



Rijksoverheid



Vaccinaties invoeren met BRBA.NL

21-06-2021

Handleiding

2. Inloggen en invoeren door registrator

Inloggen

De webapplicatie BRBA biedt een eenvoudige manier om de vaccinaties in het kader van de COVID19-campagne vanuit uw eigen bronregistratie door te geven aan het RIVM ten behoeve van CIMS. BRBA gebruikt u als uw eigen registratie niet al is aangesloten op CIMS.

Vaccinaties doorgeven aan RIVM

Via BRBA kunt u vaccinaties doorgeven aan RIVM. U houdt uw eigen bronregistratie bij en geeft op basis hiervan door aan het RIVM. Deze gegevens worden gebruikt voor de analyse van de vaccinatiecampagne en als bron voor het EU Digital Covid Certificate.

Om BRBA te gebruiken heeft u een computer, internet en een smartphone met een authenticator-app voor tweestapsverificatie nodig.

Inloggen met UZI pas

E-Learning



Deze handleiding is ook beschikbaar als een praktische e-Learning bij de Netherlands School of Public and Occupational Health (NSPOH) op de website:

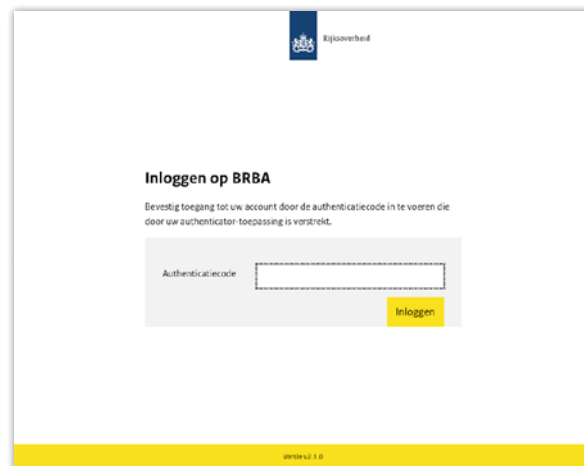
<https://landelijkeleeromgeving.nspoh.nl/>

Met de persoonlijke UZI pas kunnen artsen, apothekers, verpleegkundigen en praktijkassistenten direct inloggen bij BRBA. U kunt inloggen met uw pas en de pincode, de procedure voor het aanmaken van accounts is bij gebruik van de UZI pas niet van toepassing.

Inloggen zonder UZI pas

Bij uw locatieverantwoordelijke haalt u persoonlijk uw accountgegevens op voor het gebruik van BRBA. Uw account is persoonlijk en niet overdraagbaar. Als uw collega helpt met invoeren, heeft hij of zij een tweede account nodig. Dit account kan eenvoudig worden aangemaakt door uw locatieverantwoordelijke.

Uw locatieverantwoordelijke vult het e-mailadres



en uw volledige naam in om een account voor u aan te maken. Hierna wordt het wachtwoord afgedrukt en wordt er een QR-code weergegeven, die u scant met de authenticator-app. Daarna vraagt het systeem om de 6-cijferige code uit uw authenticator-app. Is de code juist, dan is uw registratoraccount aangemaakt.

Met uw nieuwe account kunt u inloggen via de browser en moet u een nieuw wachtwoord aanmaken. Na gebruik kunt u uitloggen. Als u 2 uur niet actief bent, logt het systeem u automatisch uit.

Inloggen op uw account

Inloggen werkt met tweestapsverificatie



om misbruik van uw account te voorkomen. Tijdens het inloggen voert u de 6 cijferige code in die wordt weergegeven in de authenticator app op uw smartphone.

Heeft u nog geen authenticator-app, kijk dan onderaan deze beschrijving welke app geschikt is voor uw smartphone. Hierna krijgt u een venster waarin u een nieuw wachtwoord aanmaakt. Bent u uw wachtwoord of tweestapsverificatie kwijt? Uw beheerder kan uw account herstellen.

Authenticator app voor de smartphone



Er zijn authenticator-apps voor alle smartphones. Deze app maakt een veilige verbinding met de server van BRBA voor de tweestapsverificatie. Hiermee wordt de kans kleiner dat een account door een onbevoegde gebruikt wordt.

Heeft u nog geen authenticator-app, dan is de Google Authenticator-app een goede optie. Download deze app via de App Store of Play Store op uw smartphone. Er zijn ook andere apps beschikbaar.

Inloggen met UZI pas

The screenshot shows the 'Inloggen op BRBA' page. It features two input fields for 'E-mail' and 'Wachtwoord'. Below the fields, there are two links: 'Inloggen met UZI-pas' (highlighted in yellow) and 'Inloggen'.

This page provides instructions for logging in with a UZI pass. The text reads: 'Plaats uw UZI-pas in de kaartlezer en wacht tot het groene lampje brandt. Klik op de 'Inloggen met UZI-pas' knop. Selecteer uw certificaat en druk op OK. Voer de pincode van het geselecteerde certificaat in en druk op OK.' A yellow button labeled 'Inloggen met UZI-pas' is visible at the bottom.

Inloggen met de UZI pas: ga naar BRBA.nl, kies de optie 'Inloggen met UZI pas' en volg de instructies voor het inloggen. U komt in het hoofdmenu en kunt direct aan de slag.

Eerste keer inloggen zonder UZI pas

Haal uw registrator account persoonlijk op bij de beheerder die verantwoordelijk is voor uw locatie. Samen maakt u de account aan en koppelt u uw smartphone met authenticator app aan uw account. Vervolgens kunt u voor de eerste keer inloggen:

The screenshot shows the 'Inloggen op BRBA' page. The 'E-mail' field is pre-filled with 'uw@accountnaam.nl' and the 'Wachtwoord' field is filled with a series of asterisks. A yellow 'Inloggen' button is at the bottom right.

Stap 1 Log in op www.brba.nl met uw account en het eenmalige wachtwoord dat u op papier heeft meegekregen van uw beheerder.

The screenshot shows the 'Inloggen op BRBA' page. Below the login fields, there is a text prompt: 'Bevestig toegang tot uw account door de authenticatiecode in te voeren die door uw authenticator-toepassing is verstrekt.' Below this is an input field for the 'Authenticatiecode' and a yellow 'Inloggen' button.

Stap 2 Open de authenticator app op uw smartphone en voer de 6 cijferige code in de browser in.

The screenshot shows the 'Profiel' page. It has a navigation bar with 'Vaccinaties', 'Gebruikers', 'Profiel', and 'Uitloggen'. The main content is 'Wachtwoord aanpassen' with three input fields: 'Huidig wachtwoord', 'Nieuw wachtwoord', and 'Bevestiging wachtwoord'. A yellow 'Opslaan' button is at the bottom right.

Stap 3 Verander het eenmalige wachtwoord en bewaar uw nieuwe wachtwoord goed.

The screenshot shows the 'Registreer vaccinatie' page. It has a navigation bar with 'Vaccinaties', 'Gebruikers', 'Profiel', and 'Uitloggen'. The main content is a form with fields for 'Registratie' (radio buttons for 'Burgerservicenummer', 'Zorgnummer', 'Geen opt-in'), 'Burgerservicenummer', 'Geboortejaar', 'Achternaam / Meisjesnaam', 'Datum toediening' (calendar icon), 'Vaccin-naam' (dropdown menu), 'Batchnummer', 'Vaccinatie' (dropdown menu), and 'Locatie'.

Stap 4 U kunt nu vaccinaties registreren of een CSV bestand uploaden.

Vaccinaties invoeren

De webapplicatie BRBA biedt een eenvoudige manier om de vaccinaties in het kader van de COVID19-campagne vanuit uw eigen bronregistratie door te geven aan het RIVM ten behoeve van CIMS. BRBA gebruikt u als uw eigen systeem niet al is aangesloten op CIMS.

Toestemming voor het doorgeven van persoonsgegevens



Het doorgeven van vaccinaties begint met het verzamelen van de juiste informatie. Iedere persoon die wordt gevaccineerd beschikt zelf over zijn of haar bijzondere persoonsgegevens en kiest zelf of deze worden gedeeld met het RIVM.

Het is de verantwoordelijkheid van de uitvoerende organisatie, de locatieverantwoordelijke en uiteindelijk de invoerder van de gegevens om toestemming te vragen voor de verwerking van deze gegevens.

U start met de keuze voor het wel of niet doorgeven van de persoonsgegevens en vult daarna de rest van de informatie in.

U kunt meteen aan de slag wanneer u bent ingelogd. In het systeem vult u de gegevens in. Bij velden die niet of maar weinig veranderen blijft de informatie staan totdat u de velden aanklikt. Zo kunt u snel werken wanneer u grote aantallen gevaccineerden invoert. Als u alle gegevens heeft ingevuld, klikt u op [Registreer].



Het systeem stuurt de gegevens dan via een veilige verbinding naar de server. Daar worden de gegevens gecontroleerd. BRBA controleert het BSN en de vaccingegevens en stuurt een melding terug. Als de validatie is mislukt, ziet u in de foutmelding wat er is misgegaan en kunt u de gegevens corrigeren. Als de validatie is gelukt, worden de gegevens opgeslagen op de server.

Als er gegevens ontbreken

Heeft degene die is gevaccineerd bijvoorbeeld geen BSN? Dan wordt deze niet opgenomen in de CIMS database van het RIVM. U kunt kiezen voor het gebruik van het COA zorgnummer, maar dit is alleen in zeer specifieke situaties relevant. Dit selecteert u in het invulmenu.

Vragen en ondersteuning



Kunt u niet inloggen, lukt het niet om uw smartphone te koppelen of heeft u problemen bij het registreren van vaccinaties? De helpdesk van BRBA zit klaar om u te bij het oplossen van technische problemen. Neem contact op via **088 9324332** of via **helpdesk@brba.nl**.

Het online registratieformulier



Rijksoverheid

Vaccinaties Gebruikers

Profiel Uitloggen

Registreer vaccinatie

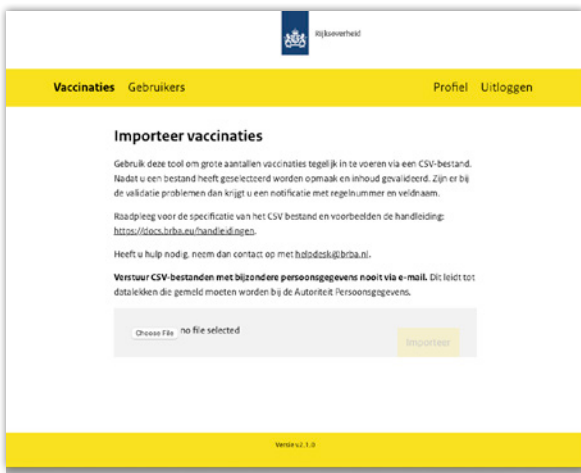
Import CSV

Registratie	<input checked="" type="radio"/> Burgerservicenummer <input type="radio"/> Zorgnummer <input type="radio"/> Geen opt-in
Burgerservicenummer	<input type="text"/>
Geboortejaar	<input type="text"/>
Achternaam / Meisjesnaam	<input type="text"/>
Datum toediening	<input type="text" value="dd/mm/yyyy"/>
Vaccin-naam	<input type="text" value="COVID-19 VACCIN PFIZER INJVLST 0,3ML"/>
Batchnummer	<input type="text"/>
Vaccinatie	<input type="text" value="Eerste"/>
Locatie	<input type="text"/>
AGB-code verantwoordelijke praktijk	<input type="text"/>
Toediener	<input type="text"/>
Functie toediener	<input type="text"/>
Selectiecriterium	<input type="text"/>
Notitie (optioneel)	<input type="text"/>

Versie v2.1.2

CSV invoeren

Wilt u vaccinaties vanuit uw eigen systeem in één keer invoeren in BRBA? Dat kan met de CSV upload mogelijkheid. Uw bestand moet voldoen aan de specificatie die in deze handleiding is opgenomen en wordt gevalideerd. Hiermee kunt u een aanzienlijke hoeveelheid tijd besparen en wordt 'dubbel invullen' voorkomen.



Zorg dat u alle gegevens goed klaarzet voor verwerking. Hebben mensen geen opt-in gekozen voor het delen met data met het RIVM, dan kunt u alsnog de gezette vaccinatie met het RIVM delen maar dan zonder de persoonsgegevens. Zo houdt het RIVM zicht op de hoeveelheid vaccinaties.

Na het uploaden worden uw gegevens gevalideerd. Voldoen uw gegevens niet, dan krijgt u daar een notificatie van met het regelnummer van de fout. Na correctie van deze regel kan het record opnieuw worden ingeladen. Let er wel op dat u ook de data in uw eigen systeem aanpast.

Specificaties CSV

De specificaties van het CSV-bestand vindt u op de volgende pagina (blz 7).

Stap 1: van uw registratiesysteem naar excel

Heeft u een eigen registratiesysteem waaruit kunt exporteren? Dan is het gebruik van de CSV upload een optie voor u. Als u de gegevens via Excel of een vergelijkbaar programma zoals Open Office wilt omzetten in een CSV bestand, zorg dan dat het formaat van het werkblad waarin u ze importeert op 'tekst' staat. Excel staat erom bekend de data aan te passen als deze niet in het goede formaat wordt ingelezen.

Stap 2: van Excel naar .csv

CSV is een Comma Separated Value bestand, de velden worden gescheiden door een komma of punt-komma. De indeling van uw bestand en de waarden in de velden moeten zijn opgezet zoals opgenomen in de specificatie in deze handleiding.

Stap 3: Uploaden en valideren

Als u zeker bent dat uw bestand aan de specificaties voldoet kunt u het uploaden. Start met de CSV importfunctie met een bestand met bijvoorbeeld 10 records. Dan ziet u meteen of het bestand gevalideerd kan worden. De validator controleert of alle velden in de records in uw bestand gevalideerd kunnen worden. Elk veld dat niet gevalideerd wordt geeft een foutmelding op regelnummer en veldnaam. Corrigeer de data en lever het hele bestand opnieuw aan.

Foutmeldingen met CSV bestanden

Bij de invoer van CSV bestanden zijn drie type foutmeldingen gedefinieerd. Bij een foutmelding wordt het gehele bestand afgekeurd en wordt er geen data geïmporteerd.

Drie type foutmeldingen:

1. Validatie van velden

Een foutmelding die aangeeft welke regel en welk veld niet is gevalideerd.

Actie: corrigeer de inhoud van de velden en probeer het nogmaals.

2. Parse Error

Een misvormd bestand, zonder headers, met misvormde headers of niet correcte indeling.

Actie: controleer de bestandsindeling conform de informatie in deze handleiding

3. Upload of encryption error

Een zeldzame error, de versleuteling gaat niet zoals verwacht of de server accepteert de vorm van de input niet.

Actie: neem contact op met helpdesk@brba.nl

Vragen en ondersteuning



Zijn er problemen met het uploaden van uw bestand dan kunt u contact opnemen met helpdesk@brba.nl.

Stuur in geen geval uw data mee, dit zijn bijzondere persoonsgegevens.

Voorbeeld .csv bestand

In excel wordt de informatie als volgt weergegeven:

1	type	bsn	zorgnummer	surname	date_of_birth	date_of_vaccination	lot_number	location	note	vaccine_name	vaccination_number	agb_code	applicator	applicator_function	selection_criterion
2	bsn	123456789	Jansen	1980/11/11	2021/01/04	12345	Amsterdam	test	COVID-19 VACCIN PFIZER INJVLST 0,3ML	1	987654321	Jan Jansen	Huisarts	2	
3	zorgnummer	12345	Vries	1984/03/03	2021/01/22	67890	Leeuwarden	test	COVID-19 VACCIN PFIZER INJVLST 0,3ML	2	12345678	Grep Greppersen	Bedrijfsarts	3	
4	no-opt-in			1970	2021/01/08	45678				1	12345678	Madeleine de Vries	Verpleegkundige		

Als het bestand klaar is exporteert u de informatie als .csv. Opent u het bestand in een teksteditor dan ziet het er als volgt uit:

```
type,bsn,zorgnummer,surname,date_of_birth,date_of_vaccination,lot_number,location,note,vaccine_name,vaccination_number,agb_code,applicator,applicator_function,selection_criterion
bsn,123456789,,Jansen,1980/11/11,2021-01-04,12345,Amsterdam,test,"COVID-19 VACCIN PFIZER INJVLST 0,3ML",1,987654321,Jan Jansen,Huisarts,2
zorgnummer,,12345,Vries,1984/03/03,2021-01-22,67890,Leeuwarden,test,,2,12345678,Grep Greppersen,Bedrijfsarts,3
no-opt-in,,,1970,2021-01-08,45678,,test,"COVID-19 VACCIN PFIZER INJVLST 0,3ML",1,12345678,Madeleine de Vries,Verpleegkundige,
```

Velden in het CSV bestand:

type,bsn,zorgnummer,surname,date_of_birth, date_of_vaccination,lot_number,location,note, vaccine_name,vaccination_number,agb_code, applicator,applicator_function,selection_criterion

De velden moeten als volgt worden aangeleverd:

- type** no-opt-in, BSN of ZNR voor zorgnummer
- BSN** BSN nummer, alleen vermelden als er sprake is van opt-in.
- zorgnummer** COA zorgnummer, alleen vermelden als er sprake is van opt-in.
- no-opt-in** er is geen sprake van opt-in voor het delen van informatie.
- surname** achternaam, alleen vermelden als er sprake is van opt-in.
- date_of_birth** YYYY-MM-DD, bij opt-in. YYYY bij no-opt-in. (of met /)
- date_of_vaccination** YYYY-MM-DD (of met /)
- lot_number** Vaccinatie batchnummer (alfanumeriek)
- location** Woonplaats
- note** overige notities indien gewenst
- vaccine_name** G-Standaard of HPK code
- vaccination_number** 1 of 2 (1e of 2e vaccinatie)
- agb_code** AGB Code instelling
- applicator** naam van de prikker
- applicator_function** Indien bekend: functie
- selection_criterion** selectie criterium voor vaccinatie: 1 (Medisch), 2 (Beroep), 3 (Leeftijd) of leeg.

De data uit de CSV bestanden wordt in BRBA gecontroleerd en gevalideerd. Hieronder ziet u precies welke format gebruikt wordt en welke regels worden toegepast bij de interpretatie van de data. Let op de correcte header, het gebruik van , of ; als veldscheiding en "aanhalingstekens" rond de vaccinnaam als de velden door een , gescheiden worden.

Field	Rules	Required
type	bsn, zorgnummer or no-opt-in	Yes
bsn	Valid BSN (9 digits, 11 proof)	Only if type is bsn
zorgnummer	None	Only if type is zorgnummer
surname	None	Only if type is bsn or zorgnummer
date_of_birth	YYYY or YYYY-MM-DD	Required if type is bsn or zorgnummer. When type is no-opt-in only YYYY is allowed
date_of_vaccination	YYYY-MM-DD	Yes
lot_number	None	Yes
location	None	Yes
vaccination_rumber	1 or 2	Yes
selection_criterion	1, 2 or 3	No
note	None	No

Field	Rules
type	- trim - lowercase - ensure correct hyphenation (e.g. no optin -> no-opt-in) - ZNR -> zorgnummer - OPTOUT -> no-opt-in
bsn	trim, remove group spacing (e.g. from 000 000 012)
date_of_birth	- trim
date_of_vaccination	- ensure correct separators (e.g. 2021/01/07 -> 2021-01-07) - ensure zero-padding (e.g. 2021-1-7 -> 2021-01-01)
selection_criterion	- trim - lowercase - medisch -> 1 - beroeps -> 2 - leeftijd -> 3 - LEEG ->